

**Position:** Operations Coordinator

**Employment Type:** Full-time

**Salary:** negotiable based on experience

**Location:** Montreal

*\* The masculine is used for the purpose of lightening the text.*

Neo-Traffic Media – mall advertising company operating in more than 110 shopping centres across Canada - is currently looking for a candidate to fill the position of Operations Coordinator.

This is a unique opportunity to work in a young and dynamic environment while gaining experience within a growing company. The candidate will work on a day-to-day basis with the sales team, suppliers, customers and malls to manage ad campaigns across the network. Autonomous and resourceful, the ideal candidate will be able to face the various challenges related to the advertising field.

**Main Responsibilities:**

- Ensure the timely delivery of advertising campaigns
- Coordinate the production of advertising material for the following products:
  - Digital Display, Static Displays and Specialty Media
- Manage relations with the various stakeholders of the projects in progress (clients, agencies, printers, operators, shopping malls, etc.)
- Meeting with suppliers to negotiate prices and agreements
- Receiving, filing, preparing and sending delivery reports to customers
- Manage a team of 20 part-time operators located in all major Canadian markets and effectively communicate delivery instructions
- Organize visits to shopping malls for the installation or removal of campaigns
- Sales and marketing support:
  - Production of sales reports and revenues for sale reps and partners.
- Any other related tasks

**Required Qualifications:**

- Excellent knowledge of English and French, both oral and written (essential)
- Experience in: production, operation, project management (an asset)
- Diploma in Marketing, Administration, Operations or equivalent experience
- Strong organizational skills with strong communication and teamwork skills
- Proficiency in the Office suite, particularly Excel
- Versatility, resourcefulness, attention to detail and proactivity

Please send your CV to: [hr@neo-traffic.com](mailto:hr@neo-traffic.com)

**Poste:** Coordonnateur aux opérations  
**Durée de l'emploi:** Poste permanent  
**Salaire:** à négocier selon l'expérience  
**Lieu:** Montréal

*\*Le masculin est utilisé dans le but d'alléger le texte.*

Neo-Traffic Media – média d'affichage présent dans plus de 110 centres commerciaux à travers le Canada – est présentement à la recherche d'un candidat pour combler le poste de Coordonnateur aux opérations.

Il s'agit d'une opportunité unique de travailler dans un environnement jeune et dynamique tout en acquérant une expérience au sein d'une entreprise grandissante. Le candidat travaillera au quotidien avec l'équipe de ventes, les fournisseurs, les clients et les centres commerciaux, pour assurer la gestion des campagnes publicitaires dans tout le réseau. Autonome et débrouillard, le candidat idéal sera en mesure de faire face aux différents défis liés au domaine publicitaire.

**Principales responsabilités:**

- Assurer la gestion des campagnes publicitaires dans l'ensemble du réseau au pays
- Coordonner la production du matériel publicitaire pour les produits suivants :
  - Affichage numérique, Affiche statique et Créativité média
- Gérer les relations avec les différents intervenants des projets en cours (clients, agences publicitaires, imprimeurs, opérateurs, centres commerciaux, etc.)
- Rencontrer les fournisseurs et négocier les prix et ententes
- Réception, classement, préparation et envoi de rapports de livraison aux clients
- Assister à la supervision d'une vingtaine d'opérateurs localisés dans tous les grands marchés canadiens et leur communiquer efficacement les instructions de livraison
- Organiser les visites dans les centres commerciaux pour l'installation ou le retrait de campagnes
- Soutien aux ventes et marketing :
  - Production des rapports de vente et revenus pour les vendeurs et partenaires.
- Toute autre tâche connexe

**Compétences requises:**

- Excellente connaissance de l'anglais et du français, autant à l'oral qu'à l'écrit (essentiel)
- Expérience en : production, opération, gestion de projets (un atout)
- Diplôme en Marketing, Administration, Opérations ou expérience équivalente
- Excellent sens de l'organisation avec de fortes aptitudes en communication et pour le travail d'équipe
- Maîtrise de la suite Office, particulièrement Excel
- Polyvalence, débrouillardise, souci du détail et proactivité

Merci de faire parvenir votre CV à l'adresse suivante : [hr@neo-traffic.com](mailto:hr@neo-traffic.com)